

別記様式第 1 号の 2 の 2 の 2 (第 4 条、第 51 条の 11 の 2 関係)

① 全体についての消防計画作成~~-(変更)-~~届出書

② ○○年○○月○○日

③ 長生郡市広域市町村圏組合  
消防長 殿

④ 統括 防火 管理者  
防災

住 所 ○○市○○町 1 丁目 2 番地 3 号

株式会社○○

氏 名 施設責任者 長生 太郎

⑤ 別添のとおり、全体についての 防火  
防災 管理に係る消防計画を作成~~-(変更)-~~したので届け出ます。

管理権原者の氏名  
(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

⑥ 株式会社○○ 代表取締役 消防 太郎

防火対象物  
又は の所在地  
建築物その他の工作物

⑦ 茂原市○○ 1 2 3 番地

防火対象物  
又は の名称  
建築物その他の工作物  
(変更の場合は、変更後の名称)

⑧ ○○ビル

防火対象物  
又は の用途  
建築物その他の工作物  
(変更の場合は、変更後の用途)

⑨ 複合用途

令別表第 1

⑩ (16)項イ

その他必要な事項  
(変更の場合は、主要な変更事項)

⑪ 防火管理者の変更

受 付 欄\*

経 過 欄\*

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。  
2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。  
3 ※印の欄は、記入しないこと。

全体についての消防計画作成（変更）届出書 記入要領

項 目	記 入 要 領
①作成（変更）	「作成・変更」のうち該当しない文字を横線で消します。
②年 月 日	届出書の提出日を記入します。
③宛 先	長生郡市広域市町村圏組合消防長となります。 氏名は記入しなくて構いません。
④防火・防災管理者	1 「防火・防災」のうち該当する□印にレを付けます。 2 「防火と防災」を同一の届出書で行う場合は両方の□印にレを付けます。 3 当該事業所の統括防火・防災管理者の住所、事業所名・職・氏名を記入します。押印は不要です。
⑤防 火 ・ 防 災 ／作成（変更）	1 「防火・防災」のうち該当する□印にレを付けます。 2 「防火と防災」を同一の届出書で行う場合は両方の□印にレを付けます。 3 「作成・変更」のうち該当しない文字を横線で消します。
⑥管理権原者の氏名	1 当該事業所の管理について権原を有する者の氏名を記入します。 2 法人の場合は、法人の名称及び代表者の職・氏名を記入します。 3 個人企業の場合は、住所登録してある住所とします。
⑦所 在 地	当該防火対象物の所在地を記入します。
⑧名 称	当該防火対象物等の名称を記入します。
⑨用 途	当該防火対象物等の用途を記入します。
⑩令 別 表 第 1	当該防火対象物等の消防法施行令別表第一に記載されている用途を記入します。 (例) 「(4) 項」「(16) 項イ」等
⑪その他必要事項	1 変更届出の場合は、主な変更事由を記入します。 (例) 「防火・防災管理者の変更」「消防計画の内容変更」「用途の変更」等 2 その他届出事項に含まれない事項を簡記します。